

Sylabus przedmiotu na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E.Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22

1. Informacje o przedmiocie według Planu studiów na kierunku: **Logistyka**

Wypełnia dziekan wydziału	Nazwa przedmiotu: Obsługa celna towarów						Kod przedmiotu: C7		
	Poziom i forma studiów: studia II stopnia, stacj./niestacjonarne		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY				Specjalność: wszystkie		
	Rok: 1 semestr: 2		Status przedmiotu /modułu: obowiązkowy/kształcenia kierunkowego				Język przedmiotu / modułu: polski		
	Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łączni e godzin dydakt.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS	
			ćwiczenia audytoryjne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna
	Wymiar zajęć Studia stacjonarne	15	-	15	-	30	3	1,2	0,8
	w tym zajęć praktycznych	-	-	15	-	15	1	0.6	0.4
	Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	8	-	8	-	16	2	0,6	0,9
	w tym zajęć praktycznych	-	-	8	-	8	1	0,3	0,5
	Sposób zaliczenia przedmiotu	Egzamin/zaliczenie z oceną							
	Koordinator przedmiotu / modułu	mgr inż. Tomasz Dzwonka							
	Prowadzący zajęcia	mgr inż. Tomasz Dzwonka, mgr Barbara Litomska							
	Priorytetowe efekty kształcenia przedmiotu określone w uchwale Senatu	L2_W05; L2_U02; L2_K05							

2. Zadania nauczyciela

Cele kształcenia przedmiotu:

Zapoznanie z rolą i znaczeniem logistyka w procesie odprawy celnej towarów w międzynarodowym przemieszczeniu.

Zapoznanie z podstawami prawnymi obsługi celnej towarów.

Zapoznanie z procedurami celnymi i administracyjnymi określającymi zasady zachowania się logistyka i przedstawiciela organu celnego w obsłudze celnej towarów.

Przedstawienie głównych pojęć i definicji związanych z procedurami celnymi. Zaznajomienie z uprawnieniami i obowiązkami osób korzystających z procedur celnych.

Zapoznanie z podstawowymi aplikacjami i programami komputerowymi wykorzystywanymi w obsłudze celnej towarów.

Symbol efektu kształcenia	Zakładane efekty kształcenia (ZEK) -przedmiotowe	Odniesienie do ZEK dla kierunku Logistyka
Wiedza		
W_01	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie przepisów prawa regulujących przepływ towarów przez granicę celną Unii Europejskiej oraz obowiązków, nałożonych na podmioty biorące udział w międzynarodowej wymianie towarowej, w związku z regulowaniem statusu prawnego towarów będących przedmiotem tej wymiany.	L2_W05
Umiejętności		
U_01	Korzystając z właściwych koncepcji teoretycznych oraz dobierając odpowiednie metody i narzędzia analizy potrafi prawidłowo analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne (kulturowe, ekonomiczne, prawne, polityczne) oraz podejmować odpowiednie decyzje zwłaszcza w zakresie obsługi celnej towarów	L2_U02
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym szczególnie kierowniczych, przyczyniania się do rozwijania dorobku zawodu, podtrzymywania etosu zawodu, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad, w tym zasad obsługi celnej towarów.	L2_K05
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin:		
WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)		
W01. Polityka celna i środki polityki handlowej Unii Europejskiej - 3 h / 2 h.		
W02. Międzynarodowy obrót towarami. Podstawowe pojęcia z zakresu międzynarodowego obrotu towarami. Zasady i organizacja obsługi celnej towarów - 3 h / 2 h.		
W03. Procedury celne - 3 h / 2 h.		
W04. Reguły pochodzenia towarów i taryfikacja - 3 h / 2h.		
W05. Dług celny i należności przywózowe/wywózowe - 3 h / 2 h.		
LABORATORIA (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)		
C01. Istota wartości celnej opartej na wartości transakcyjnej towarów - 2 h / 1 h.		
C02. Pochodzenie towarów - preferencyjne i niepreferencyjne reguły pochodzenia towarów, sposoby dokumentowania pochodzenia - 2 h / 1 h.		
C03. Taryfa celna - struktura, środki, TARIC, ISZTAR 4, EBTI - 3 h / 2 h.		
C04. Procedury specjalne, procedury uproszczone - 3 h / 2 h.		
C05. Przedstawicielstwo w sprawach celnych, zgłoszenie celne - 5 h / 4 h.		
Metody prowadzenia zajęć	Wykłady z prezentacjami multimedialnymi, studia przypadków, dyskusja, wypełnianie dokumentów celnych, studiowanie literatury, pobudzanie przez prowadzącego studentów do aktywnego udziału w zajęciach.	

Literatura obowiązkowa	1. Unijny kodeks celny, Marzenna Kałka, wydawnictwo Unimex, 2015, 2. Procedury celne w unijnym kodeksie celnym. Praktyczne vademecum, Marzenna Kałka, wydawnictwo Unimex, 2017,				
Literatura uzupełniająca	1. Podręcznik spedytora, praca zbiorowa pod redakcją prof. Danuty Marciniak-Neider i prof. Janusza Neidera, PISiL, 2014,				
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów.					
3. Zadania i czas <u>SAMODZIELNEJ</u> pracy studenta					
Wyszczególnienie zadań		Liczba godzin		Punkty ECTS	
		st.	Ns.	St.	Ns.
Zadania o charakterze teoretycznym		10	10	0,4	0.4
Przygotowanie się do egzaminu.		8	8		
Lektura literatury		2	2		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne		10	12	0,4	0.5
Zadania domowe		2	2		
Przygotowanie studium przypadków		8	10		
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS		20	22	0,8	0,9
4. Metody weryfikacji i dokumentacji efektów kształcenia dla oceniania					
Symbol efektu kształcenia	Metody weryfikacji i dokumentacji				
W_01	Forma pisemna - test jednokrotnego wyboru sprawdzający znajomość wykładanych zagadnień, obecność i indywidualna praca w trakcie zajęć.				
U_01	Zaangażowanie i aktywność w dyskusji podczas ćwiczeń praktycznych.				
K_01	Wskazywanie możliwych rozwiązań podczas przygotowywania wybranych dokumentów celnych.				
Podstawowe kryteria oceny końcowej:					
<u>Egzamin</u> Egzamin w formie testu jednokrotnego wyboru sprawdzający znajomość wykładanych zagadnień, którego warunkiem zaliczenia jest uzyskanie minimum 51% możliwych do zdobycia punktów (ocena dostateczna). Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie bieżących sprawdzianów ustnych i pisemnych.					
<u>Zaliczenie</u> Osiągane na ćwiczeniach efekty kształcenia będą na bieżąco sprawdzane poprzez pisemne kartkówki. Całkowite efekty kształcenia potwierdzone zostaną pisemnym egzaminem przeprowadzonym w formie pisemnego testu.					
Ocena modułowa : 40% oceny modułowej stanowi ocena z zajęć lab. + 60 % oceny modułowej stanowi ocena z egzaminu					
Przy egzaminach i zaliczeniach modułu (przedmiotu) stosuje się następującą skalę ocen: 91-100% - 5 81-90% - 4,5 71-80% - 4 61-70% - 3,5 51-60% - 3 50 % i mniej - 2					