

**Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22**

1. Informacje o przedmiocie (module) według *Planu studiów* na kierunku: Finanse i rachunkowość

Wypełnia kierownik katedry/zakładu

Nazwa przedmiotu: Socjologia organizacji						Kod przedmiotu: B4			
Poziom i forma studiów: I STOPNIEN Stacjonarni/Niestacjonarni		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY				Zakres specjalnościowy: wszystkie			
Rok: Pierwszy semestr: Drugi		Status przedmiotu /modułu: MODUŁ Kształcenia Podstawowego				Język przedmiotu / modułu: polski			
Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łącznie godzin dydaktycz.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
		ćwiczenia audytorne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna	Łącznie pkt.
Wymiar zajęć Studia stacjonarne	15	-	-	-	15	2	0,6	0,4	1
w tym zajęć praktycznych	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	10	-	-	-	10	1	0,4	0,6	1
w tym zajęć praktycznych	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sposób zaliczenia przedmiotu	Egzamin na ocenę								
Koordinator przedmiotu / modułu	dr Marek Rutka								
Prowadzący zajęcia	dr Marek Rutka								
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		FIR_W05, FIR_U09, FIR_K02							

2. Zadania nauczyciela

1. Przyswojenie przez studentów wiedzy na temat relacji interpersonalnych w formalnych i nieformalnych grupach pracowników.
2. Zdobywanie przez studentów wiedzy na temat prawidłowego rozwoju relacji służbowych w organizacji.
3. Uwrażliwienie studentów na wagę podologii społecznej w organizacji w tym m.in. mobbing, molestowanie seksualne, nepotyzm.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku FIR
Wiedza		
W_01	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie zagadnienia dotyczące relacji międzyludzkich w organizacjach społeczno-gospodarczych oraz efekty i możliwości ich wykorzystania w praktyce, w podejmowaniu decyzji w tych jednostkach.	FIR_W05
Umiejętności		
U_01	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (budować efektywne relacje interpersonalne) oraz kierować zespołem pracowniczym. Dzięki tym umiejętnościom potrafi właściwie funkcjonować we współczesnej organizacji.	FIR_U09
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego i zawodowego, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, wykorzystując pozyskaną wiedzę do podejmowania etycznych i właściwych decyzji.	FIR_K02
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<p style="text-align: center;">WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)</p> <p>1W. społeczne konsekwencje uprzemysłowienia (godziny: 2 stacjonarne/1 niestacjonarne), 2W. biurokratyzacji i urynkowania (godziny: 1 stacjonarne/1 niestacjonarne), 2W. różne typy organizacji i ich wpływ na kulturę pracy, kulturę i komunikację organizacyjną (godziny: 1 stacjonarne/1 niestacjonarne), 3W. projektowanie kariery zawodowej; konflikty pracownicze (godziny: 2 stacjonarne/2 niestacjonarne), 4W. motywowanie i przywództwo (godziny: 2 stacjonarne/2 niestacjonarne), 5W. zachowania i postawy przedsiębiorcze (godziny: 2 stacjonarne/1 niestacjonarne), 6W. społeczne uwarunkowania procesów innowacyjnych (godziny: 2 stacjonarne/1 niestacjonarne), 7W. etyczne problemy przedsiębiorczości (godziny: 2 stacjonarne/1 niestacjonarne).</p>		
Metody prowadzenia zajęć	Wykład wraz z prezentacjami multimedialnymi. Dyskusja.	
Literatura obowiązkowa	Stępień J., Wstęp do socjologii, psychologii i organizacji pracy, eMPi2, 2000 Maslyk-Musiał E., Społeczeństwo i organizacje. Socjologia organizacji i zarządzania, Wydawnictwo UMCS, Lublin, 1999	
Literatura uzupełniająca	Janik R., Sztumski J., Socjologia organizacji, Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa im. Wojciecha Korfańskiego, Katowice, 2012	
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów		

3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta				
Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
Zadania kształtujące umiejętności teoretyczne	10	15	0,4	0,6
Studiowanie literatury przedmiotu	5	7,5	0,4	0,4
Przygotowanie się do egzaminu	5	7,5		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	-	-	-	-
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS	10	10	0,4	0,6
4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta				
Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się			
Z_W06	Egzamin pisemny			
Z_U08	Aktywność na zajęciach			
Z_K02	Ocena aktywności studenta w dyskusji w trakcie interaktywnego wykładu. Test (quiz)			

Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Na ocenę pozytywną z egzaminu należy uzyskać powyżej 50% punktów.

Kryteria oceniania:

do 50% – niedostateczny,

51% – 60% – dostateczny,

61% – 70 % – dostateczny plus,

71% – 80 % – dobry,

81% – 90% – dobry plus,

od 91 % – bardzo dobry.