

**Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22**

1. Informacje o przedmiocie (module) według *Planu studiów* na kierunku: Finanse i rachunkowość

[illegible]

2. Zadania nauczyciela

Zapoznanie z regulacjami, zasadami i funkcjami prowadzenia rachunkowości w podmiotach gospodarczych, charakterystyka zasobów majątkowych i źródeł ich finansowania, ewidencja operacji gospodarczych w księdze głównej i księgach pomocniczych, na kontach bilansowych i wynikowych, sporządzanie bilansu, charakterystyka kategorii wynikowych, sporządzanie rachunku zysków i strat w wariantach kalkulacyjnym.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku FiR
Wiedza		
W_01	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie podstawowe zagadnienia dotyczące rachunkowości, w tym także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu bilansu i rachunku zysków i strat.	FiR_W03
Umiejętności		
W_02	Potrafi stosować właściwe operacje gospodarcze w analizie rachunkowości, a także dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia finansowe oraz zaawansowane techniki analizy do interpretacji i prognozowania operacji gospodarczych.	FiR_U01
Kompetencje społeczne		
W_03	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu praktycznych problemów z rachunkowości oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	FiR_K04
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<p style="text-align: center;">WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie, zasady, zadania rachunkowości. Przedmiot i podmiot rachunkowości, rachunkowość jako system ewidencji gospodarczej, Zasoby majątkowe i ich klasyfikacja, Źródła finansowania i ich klasyfikacja (1h) 2. Bilans – pojęcie, wymogi, zasady sporządzania, Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans(1h) 3. Dokumentacja operacji gospodarczych. Typy operacji, Dowody księgowe, ich rodzaje i cechy. (1h) 4. Zasady sporządzania dowodów i ich kontroli, Budowa konta i jego rola w ewidencji (1h) 5. Budowa salda kont. Zasady funkcjonowania kont bilansowych, wynikowych.(1h) 6. Zasada podwójnego zapisu i jej konsekwencje, poprawa błędów księgowych. (1h) 7. Zestawienie obrotów i sald. Podział poziomy i pionowy kont, łączenie kont.(1h) 8. Przychody i koszty. Kategorie kształtujące wynik działalności gospodarczej.(1h) 9. Rachunek zysków i strat – wariant kalkulacyjny, Rachunek zysków i strat- wariant porównawczy(1h) 10. Sposób ustalania wyniku finansowego w działalności handlowej, usługowej, produkcyjnej(1h) <p style="text-align: center;">Ćwiczenia (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonywanie zadań z zakresu klasyfikacji aktywów i pasywów, Sporządzanie bilansu na przykładach zadań z różnych rodzajów prowadzenia działalności gospodarczej.(1h) stacjonarne (2) 2. Ewidencja typów operacje gospodarczych i ich wpływ na zachowanie się sumy bilansowej. Ewidencja prostych operacji gospodarczych przy zastosowaniu dokumentacji wykorzystywanej w różnych obszarach gospodarczych. (1h) stacjonarne (2) 3. Budowa dowodów księgowych: kosztowe, sprzedażowe, magazynowe.(1h) 4. Zasady sporządzania dowodów księgowych i ich kontrola, Konto jako podstawowe narzędzie księgowe. (1h) 		

5.	Ewidencja zasad funkcjonowania kont bilansowych, kont wynikowych.(1h)
6.	Zapisy operacji gospodarczych na karcie kontowej przy zastosowaniu zasady podwójnego zapisu na kontach księgowych,(1h)
7.	Sporządzanie z ewidencji operacji gospodarczych zestawienia obrotów i sald.(1) stacjonarne (3)
8.	Ewidencja zapisów operacji gospodarczych na kontach księgowych (1)
9.	Podzielność pozioma konta – ewidencja na kontach syntetycznych i kontach analitycznych.(1)
10.	Ewidencja rozrachunków z odbiorcami i dostawcami.(1)
11.	Ewidencja przy zastosowaniu podziału kont pionowych.(1)
12.	Ewidencja środków trwałych. i naliczanie odpisów umorzeniowych i amortyzacji(1).
13.	Ewidencja błędnie zaksięgowanych operacji gospodarczych, sposoby poprawy błędów(1).
14.	Prosta ewidencja przychodów i kosztów. Sporządzanie wyniku z działalności operacyjnej, z pozostałej działalności operacyjnej, z działalności finansowej, (1h) Sporządzanie wyniku brutto. Ustalenie zaliczki na podatek dochodowy.(1h)
15.	Rachunek zysków i strat – wariant kalkulacyjny.(1h) stacjonarne (2)
16.	Rachunek zysków i strat- wariant porównawczy.(1h) stacjonarne (2)
17.	Sposób ustalania wyniku finansowego w działalności handlowej, Ewidencja operacji gospodarczych w działalności handlowej, Ustalenie wyniku netto w działalności handlowej.(1h)
18.	Sposób ustalania wyniku finansowego w działalności usługowej, Ewidencja operacji gospodarczych w działalności usługowej, Ustalenie wyniku netto w działalności usługowej.(1h)
19.	Sposób ustalania wyniku finansowego w działalności produkcyjnej.(1h) stacjonarne (2)
20.	Ewidencja operacji gospodarczych w działalności produkcyjnej. Ustalenie wyniku netto w działalności produkcyjnej.(1h) stacjonarne (3)

Metody prowadzenia zajęć	Wykład klasyczny i interaktywny z wykorzystaniem technik multimedialnych, ćwiczenia aktywizujące, dyskusje, prezentacje prac, projektów, prace pisemne, praca w grupach, rozwiązywanie zadań.
Literatura obowiązkowa	1. Małkowska D. Rachunkowość od podstaw Oddk. Gdańsk 2021 2. Gierusz B, Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk, 2018 3. Szczypa P, Podstawy Rachunkowości,, CeDuWu.pl., Warszawa, 2020
Literatura uzupełniająca	1. Ustawa o rachunkowości Dz.U.2019.351 z późn.zm 2. Gierusz B.,Nilidziński R., Wybrane zagadnienia rachunkowości finansowej dla zaawansowanych – zbiór zadań,, ODDK, Gdańsk, 2018 3. Micherda B., Podstawy Rachunkowości, PWN, Warszawa, 2020

Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów				
3. Zadania i czas <u>SAMODZIELNEJ</u> pracy studenta				
Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym	10	15	0,4	0,6
Ustalenie wyniku netto w działalności usługowej.	5	7,5	0,2	0,3
Ustalenie wyniku netto w działalności produkcyjnej.	5	7,5	0,2	0,3
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	20	30	0,8	1,2

Ewidencja operacji gospodarczych w działalności handlowej	10	15	0,4	0,6
Rachunek zysków i strat- wariant porównawczy i kalkulacyjny , zadania praktyczne	10	15	0,4	0,6
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS	30	45	1,2	1,8

4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się
W_01	Egzamin pisemny
U_01	Kolokwium pisemne
K_01	Aktywność na zajęciach

Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Aby uzyskać ocenę pozytywną z zaliczenia przedmiotu student musi napisać kolokwium z zadań na co najmniej 51% maksymalnej liczby punktów.

Aby uzyskać ocenę pozytywną z egzaminu student musi napisać egzamin z teorii i zadań na co najmniej 51% maksymalnej liczby punktów.

Ocena modułowa składa się z 50% oceny z zaliczenia ćwiczeń i 50% oceny z egzaminu.

Oceny wystawiane są zgodnie z systemem przyznawania ocen obowiązującym w WSAiB.