

**Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22**

1. Informacje o przedmiocie (module) według Planu studiów na kierunku: Finanse i Rachunkowość

Wypełnia dziekan wydziału

Nazwa przedmiotu: Podstawy organizacji i zarządzania						Kod przedmiotu: B8			
Poziom i forma studiów: studia I stopnia stacjonarne, niestacjonarne		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY					Zakres specjalnościowy: wszystkie		
Rok: I semestr: 2		Status przedmiotu /modułu: obowiązkowy/ kształcenia podstawowego					Język przedmiotu / modułu: polski		
Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łącznie godzin dydaktycz.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
		ćwiczenia audytoryjne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna	Łącznie pkt.
Wymiar zajęć Studia stacjonarne	15	30	-	-	45	5	1,8	1,2	3
w tym zajęć praktycznych	-	30	-	-	30	3	1,2	0,8	2
Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	10	20	-	-	30	3	1,2	1,8	3
w tym zajęć praktycznych	-	20	-	-	20	2	0,8	1,2	2
Sposób zaliczenia przedmiotu	Egzamin/zaliczenie z oceną								
Koordinator przedmiotu / modułu	dr Paweł Bykowski								
Prowadzący zajęcia	dr Paweł Bykowski, mgr Magdalena Polańska, prof. Krzysztof Szalucki								
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		FIR W_04, FIR U_09, FIR K_02							

2. Zadania nauczyciela

Cele kształcenia przedmiotu:

Przedmiot prezentuje klasyczne i współczesne podejście do nauki o organizacji zarządzaniu. Prezentowane są zalety i wady poszczególnych podejść naukowych – w tym także możliwości ich stosowania w dynamicznie zmieniającej się rzeczywistości. Treść przedmiotu koncentruje się wokół: zarządzania organizacją, planowania,

organizowania, podejmowania decyzji kierowniczych, kontrolowania, przewodzenia i rozwoju organizacji. Przedmiot pomaga rozpoznawać i analizować możliwości doskonalenia pracy i motywacji pracowników w różnych typach organizacji.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku FIR
Wiedza		
W_01	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie podstawy organizacji i zarządzania oraz wykorzystuje je przy organizacji działań związanych z finansami i rachunkowością.	FIR_W04
Umiejętności		
U_01	Potrafi planować i organizować pracę w przedsiębiorstwach finansowych, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz kierować zespołem pracowniczym.	FIR_U09
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do wypełniania zobowiązań dotyczących przedsiębiorstw finansowych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska finansowego oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	FIR_K02

Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin

WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)

- 1w.** Przedmiot, zakres, podstawowe założenia nauk o organizacji i zarządzaniu. Definicje i terminologia – 2h/2h
- 2w.** Planowanie i podejmowanie decyzji w organizacji. Proces decyzyjny – 3/2
- 3w.** Procesy we współczesnych organizacjach. Zmiana w organizacji– 2/ 2
- 4w.** Procesy zarządzania i kierowania organizacją: komunikacja, motywacja - analiza przypadków – 3/2
- 5w.** Kultura organizacji. – 3/1
- 6w.** Zagrożenia w organizacji - 2/1

ĆWICZENIA (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)

- 1cw.** Planowanie (istota, wymiary procesu planowania, etapy, rodzaje planów). Model biznesowy 3h / 2h
- 2cw.** Wybrane metody zarządzania przedsiębiorstwem (Onboarding, Reengineering, Benchmarking, Outsourcing, Zarządzanie wiedzą) 5/3
- 3cw.** Narzędzia zarządzania służące do planowania i podejmowania decyzji. Techniki doskonalenia organizacji. 3 /2
- 4cw.** Motywacja (teorie, motywatory). Komunikacja w organizacji 4 / 3

5cw. Przywództwo i proces oddziaływania (przywództwo a zarządzanie, władza a przywództwo, cechy przywódcze, sytuacyjne podejście do przywództwa.) 3 /2

6cw Narzędzia kontroli budżetowej i biznesowej (typy budżetów, rodzaje kosztów, etapy w procesie opracowywania budżetu, sprawozdania finansowe, analiza wskaźnikowa) 4/3

7cw.Kontrola w organizacji (kontrola, jako instrument zarządzania, organizacja procesu kontroli, strategiczne punkty kontroli, formy i rodzaje kontroli). 4 / 3

8cw.Proces selekcji i rekrutacji personelu 4 / 2

Metody prowadzenia zajęć	Wykład interaktywny przy użyciu multimediiów; dyskusja, prezentacja i analiza przykładów Ćwiczenia; praca w grupach – realizacja projektów, prezentacje efektów pracy, dyskusja. Prezentacja wybranej organizacji. Projektowanie organizacji z wykorzystaniem narzędzi zarządzania.
Literatura obowiązkowa	R. Griffinn, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN Warszawa 2016
Literatura uzupełniająca	S. Robbins, Zachowania w organizacjach, PWE Warszawa, 2011 Koźmiński A. K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Warszawa: PWN 2010

Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów

3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta

Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym	10	15	0,4	0,6
Analiza literatury przedmiotu	2	3		
Analiza case study	5	7		
Analiza treści prezentacji	3	5		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	20	30	0,8	1,2
Realizacja i zapis tworzenia przykładowej organizacji	12	20		
Przygotowanie prezentacji	4	4		
Analiza zadań realizowanych w trakcie ćwiczeń	4	6		
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS	30	45	1,2	1,8

4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się
W_01	Egzamin pisemny
U_01	Realizacja zadań ćwiczeniowych

Podstawowe kryteria oceny końcowej:

egzamin: test przy wykorzystaniu platformy moodle; 20 pytań zamkniętych

skala ocen: ocena bdb: 95-100%

ocena db+:81-94%

ocena db: 70-80%

ocena dst+ : 60-69

ocena dst : 51-59%

ocena ndst : 0-50%

ćwiczenia: zadania w grupach - realizacja przekrojowych zadań (studium przypadku) o tematyce nawiązujących do treści ćwiczeniowych; prezentacja prac i zadań ćwiczeniowych

Na ocenę modułową z przedmiotu składa się w 40% ocena z egzaminu i w 60% z ćwiczeń.

Skala ocen:

91-100% - 5

81-90% - 4,5

71-80% - 4

61-70% - 3,5

51-60% - 3

50 % i mniej - 2