

**Sylabus przedmiotu na Wydziale Zarządzania  
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni  
w roku akademickim 2021/22**

**1. Informacje o przedmiocie według Planu studiów na kierunku:**

**Finanse i rachunkowość**

Wypełnia dziekan wydziału

Nazwa przedmiotu: <b>Sporządzanie pism w postępowaniach podatkowych i sądowo-administracyjnych</b>							Kod przedmiotu: <b>C9</b>		
Poziom i forma studiów: <b>studia II stopnia stacjonarne, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>PRAKTYCZNY</b>					Zakres specjalnościowy: <b>wszystkie</b>		
Rok: <b>2</b> semestr: <b>3</b>		Status przedmiotu /modułu: <b>obowiązkowy/ kształcenia kierunkowego</b>					Język przedmiotu / modułu: <b>polski</b>		
Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łączni e godzin dydakt.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
		ćwiczenia audytoryjne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna	Łącznie
Wymiar zajęć Studia stacjonarne	-	15	-	-	15	2	0,6	0,4	1
w tym zajęć praktycznych	-	15	-	-	15	2	0,3	0,2	0,5
Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	-	10	-	-	10	1	0,4	0,6	1
w tym zajęć praktycznych	-	10	-	-	10	1	0,2	0,3	0,5
Sposób zaliczenia przedmiotu	Zaliczenie z oceną								
Koordynator przedmiotu / modułu	Dr Anna Reiwer-Kaliszewska								
Prowadzący zajęcia	Dr Anna Reiwer-Kaliszewska								
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		FiR2_W05, FiR2_U07, FiR2_K04							

**2. Zadania nauczyciela**

**Cele kształcenia przedmiotu:**

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z regulacjami prawa podatkowego. Student powinien znać przepisy unijne i krajowe z zakresu podatków, a ponadto powinien umieć przygotować podstawowe pisma z zakresu prawa podatkowego.

Symbol efektu uczenia się	Efekty uczenia się -przedmiotowe	Odniesienie do Efektów uczenia się dla kierunku <b>Finanse i rachunkowość</b>
<b>Wiedza</b>		
W_01	W pogłębionym stopniu zna i rozumie metody objaśniania, interpretacji i oceny wpływu przepisów podatkowych) na prowadzenie działalności gospodarczej	FiR2_W05
<b>Umiejętności</b>		
U_01	Sprawnie posługuje się normami i regułami prawnymi w celu rozwiązywania konkretnych problemów podatkowych, ma rozszerzoną umiejętność w odniesieniu do regulacji prawnopodatkowych	FiR2_U07
<b>Kompetencje społeczne</b>		
K_01	Jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, identyfikowania i rozstrzygania dylematów w obszarze prawa podatkowego oraz dokonywania przy tym umiejętnej oceny konsekwencji dla otoczenia społeczno-gospodarczego i publicznego organizacji.	FiR2_K04
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<b>WYKŁADY</b> (zajęcia o charakterze teoretycznym)		
Nie dotyczy		
<b>ĆWICZENIA</b> (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)		
1. Przygotowanie wniosku o rozłożenie na raty zaległości podatkowej 2h ST/2h NS 2. Przygotowanie wniosku o wydanie interpretacji podatkowej 3h ST/2h NS 3. Przygotowanie odwołania od decyzji 5h ST/3h NS 4. Przygotowanie skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego 5h ST/3h NS		
Metody prowadzenia zajęć	Przedmiot Sporządzanie pism w postępowaniach podatkowych i sądowo-administracyjnych realizowany jest różnymi metodami, głównie są to studia przypadków i rozwiązywanie problemów z zakresu prawa podatkowego. Niezbędne jest studiowanie literatury i aktów normatywnych oraz orzecznictwa.	
Literatura obowiązkowa	Drwiłło A. (red.), Podstawy finansów i prawa finansowego, Wolters Kluwer Business, Warszawa 2018, Drwiłło A. (red.), System prawnofinansowy Unii Europejskiej, Wolters Kluwer Business, Warszawa 2017,	

Literatura uzupełniająca	Polish Financial Law, ed. A. Dobaczewska, A. Drwiłło, Gdańsk University Press & Wolters Kluwer, Warszawa 2019,
--------------------------	--

Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów

### 3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta

Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
<b>Zadania o charakterze teoretycznym</b>	<b>5</b>	<b>7,5</b>	<b>0,2</b>	<b>0,3</b>
Przyswajanie tematyki zajęć lekturą	5	7,5	0,2	0,3
<b>Zadania kształtujące umiejętności praktyczne</b>	<b>5</b>	<b>7,5</b>	<b>0,2</b>	<b>0,3</b>
Przygotowanie pism	5	7,5	0,2	0,3
-	-	-	-	-
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>

### 4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się
<b>W_01</b>	Zaliczenie pisemne
<b>U_01</b>	Dyskusja interpersonalna w trakcie ćwiczeń
<b>K_01</b>	Przygotowanie czterech pism z zakresu prawa podatkowego

#### Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Otrzymanie oceny pozytywnej wymaga przygotowania co najmniej dwóch pism z zakresu prawa podatkowego

