

Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22

1. Informacje o przedmiocie (module) według Planu studiów na kierunku: Zarządzanie										
Wypełnia kierownik katedry/zakładu	Nazwa przedmiotu: Wstęp do psychologii biznesu						Kod przedmiotu: E4.1			
	Poziom i forma studiów: STUDIA I STOPNIA stacjonarne i niestacjonarne		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY				Zakres specjalnościowy: Psychologia biznesu z coachingiem			
	Rok: II semestr: 4		Status przedmiotu /modułu: SPECJALNOŚCIOWY				Język przedmiotu / modułu: polski			
	Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łącznie godzin dydaktycz.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
			ćwiczenia audytoryjne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna	Łącznie pkt.
	Wymiar zajęć Studia stacjonarne	15	15	-	-	30	3	1,2	0,8	2
	w tym zajęć praktycznych	-	15	-	-	15	2	0,6	0,4	1
	Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	15	15	-	-	30	3	1,2	0,8	2
	w tym zajęć praktycznych	-	15	-	-	15	2	0,6	0,4	1
	Sposób zaliczenia przedmiotu	Egzamin/zaliczenie z oceną								
Koordinator przedmiotu / modułu	dr hab. Jacek Winiarski									
Prowadzący zajęcia	dr hab. Jacek Winiarski									
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		Z_W01, Z_U01, Z_K01								
2. Zadania nauczyciela										
Zasadniczym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze współczesnymi podejściami do wdrożenia teorii psychologicznych w warunkach biznesowych stosowanych w celu zwiększenia efektywności pracowników oraz konkurencyjności organizacji gospodarczej.										
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe								Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie	

Wiedza		
W_01	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie zagadnienia występujące w dziedzinie nauk społecznych w tym w szczególności w obszarze psychologii biznesu obejmującej sprawne funkcjonowanie organizacji po przez wpływanie na wydajność i satysfakcję pracowników, badanie warunków i atmosfery pracy, zwiększanie efektywności kadry zarządzającej oraz wykorzystanie potencjału marki poprzez reklamę) a także ma możliwość zdobycia zaawansowanej wiedzy w zakresie prawa w odniesieniu do uwarunkowań działalności biznesowej,	Z_W01
Umiejętności		
U_01	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne takie jak organizacja współpracy, motywowanie grupowe, style zarządzania) oraz wykorzystywać w tym zakresie posiadaną wiedzę, a także posługiwać się przepisami prawa w zakresie zarządzania organizacją i działalności gospodarczej.	Z_U01
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, nieustannego podnoszenia swoich kompetencji i kwalifikacji zawodowych w zmieniających się uwarunkowaniach ekonomicznych świata.	Z_K01
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<p style="text-align: center;">WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przywództwo w organizacji gospodarczej (rodzaje, systematyka), (3 godz./3 godz.), 2. Procesy grupowe w przedsiębiorstwie (podział, zasady współpracy), (2 godz./2 godz.), 3. Kultura organizacji (definicja, przegląd, zasady budowy), (2 godz./2 godz.), 4. Motywacja i satysfakcja pracowników (zasady konstruowania współczesnych systemów motywacji), (2 godz./2 godz.), 5. Komunikacja w organizacji (schematy, bariery oraz sposoby ich przełamywania), 6. Zarządzanie zasobami ludzkimi (2 godz./2 godz.), 7. Zasady obsługi klienta (2 godz./2 godz.). 		
<p style="text-align: center;">Ćwiczenia (zajęcia o charakterze praktycznym)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykorzystanie systematyki styli zarządzania (model Gravesa) (2 godz./2 godz.), 2. Konflikty pomiędzy pracownikami i ich sposoby rozwiązywania – studia przypadków, (2 godz./2 godz.) 3. Konflikty pomiędzy pracownikami a pracodawcą i ich sposoby rozwiązywania – studia przypadków, (2 godz./2 godz.) 4. Projektowanie systemu motywacji dla wybranego przedsiębiorstwa uwzględniającego potrzeby pokoleń X, Y, Z (3 godz./3 godz.), 5. Metody usprawnienia formalnej komunikacji w przedsiębiorstwie – studia przypadków (3 godz./3 godz.), 6. Osiem zasad obsługi klienta w praktyce – studia przypadków (3 godz./3 godz.). 		
Metody prowadzenia zajęć	Wykład klasyczny i interaktywny z wykorzystaniem technik multimedialnych, ćwiczenia aktywizujące, dyskusje, prezentacje prac, projektów, prace pisemne, praca w grupach, zajęcia praktyczne.	
Literatura obowiązkowa	<p>Tyszka, T., (2004), Psychologia Ekonomiczna. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.</p> <p>Zaleśkiewicz, T., (2011), Psychologia Ekonomiczna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.</p>	

Literatura uzupełniająca	Ratajczak Z., (2015), Psychologia w biznesie nowe perspektywy, Difin			
	Rożnowski B., Fortuna P., (2020) Psychologia biznesu, Wydawnictwo Naukowe PWN			
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów				
3. Zadania i czas <u>SAMODZIELNEJ</u> pracy studenta				
Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym	10	10	0.4	0.4
Studiowanie literatury przedmiotu	5	5	0,4	0,4
Przygotowanie się do egzaminu	5	5		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	10	10	0.4	0.4
Przygotowywanie projektów i rozwiązywanie Case Study	10	10	0,4	0,4
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS	20	20	0.8	0.8
4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta				
Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się			
W_01	Egzamin, rozwiązywanie case study, rozwiązywanie problemów praktycznych, udział w dyskusji, projekt grupowy, test wiedzy			
U_01	Aktywność studenta na zajęciach, rozwiązywanie case study, rozwiązywanie problemów praktycznych, udział w dyskusji, projekt grupowy			
K_01	Aktywność studenta na zajęciach, rozwiązywanie case study, rozwiązywanie problemów praktycznych, udział w dyskusji, projekt grupowy			

Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Sposób zaliczenia ćwiczeń:

Aktywny udział w zajęciach + wykonanie wszystkich ćwiczeń indywidualnych i grupowych realizowanych w trakcie zajęć

Egzamin: pisemny test na platformie Moodle - test wiedzy obejmujący treści programowe przedmiotu.

Skala ocen: 95-100% - 5,5; 81-94% - 5; 74-80% - 4,5; 66-73% - 4; 58-65% - 3,5; 51-57% - 3; 0-50% - 2.