

**Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22**

1. Informacje o przedmiocie (module) według Planu studiów na kierunku: ZARZĄDZANIE										
Wypełnia kierownik katedry/zakładu	Nazwa przedmiotu: Kreowanie wizerunku menedżera						Kod przedmiotu: B6			
	Poziom i forma studiów: Studia I stopnia, stacjonarne i niestacjonarne		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY				Zakres specjalnościowy: wszystkie			
	Rok: II semestr: 3		Status przedmiotu /modułu: obowiązkowy / kształcenia podstawowego				Język przedmiotu / modułu: polski			
	Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łącznie godzin dydaktycz.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
			ćwiczenia audytoryjne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna	Łącznie pkt.
	Wymiar zajęć Studia stacjonarne	15	15	-	-	30	3	1,2	0,8	2,0
	w tym zajęć praktycznych	-	15	-	-	15	2	0,6	0,4	1,0
	Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	10	10	-	-	20	2	0,8	1,2	2,0
	w tym zajęć praktycznych	-	10	-	-	10	1	0,4	0,6	1,0
	Sposób zaliczenia przedmiotu	Egzamin/ zaliczenie z oceną								
Koordinator przedmiotu / modułu	dr Anna Białk-Wolf									
Prowadzący zajęcia	dr Radosław Stojek, prof. dr hab. Bohdan Jeliński, mgr Ewa Wilmanowicz									
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		Z_W06, Z_W07, Z_U07, Z_U09, Z_K03								
2. Zadania nauczyciela										
Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności spójnego sposobu prezentowania informacji o sobie i o firmie, poznanie etykiety biznesu dostosowanej do panujących w Polsce warunków i zachowań, odczytywanie i zarządzanie mową ciała, wykreowanie własnego stylu biznesowego.										
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe								Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie	

Wiedza		
W_01	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie zagadnienia dotyczące człowieka jako podmiocie tworzącym organizacje społeczno-gospodarcze oraz efektach i zastosowań praktycznych podejmowanych decyzji w ich obrębie.	Z_W06
W_02	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie kompetencje menedżerów i przedsiębiorców w obszarze marketingu, warunkujących skuteczność ich działań.	Z_W07
Umiejętności		
U_01	Potrafi przygotować ustne wystąpienie z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć z zakresu zarządzania, a także prowadzić w tym zakresie zebranie służbowe, konferencję czy debatę.	Z_U07
U_02	Potrafi formułować sądy w ważnych sprawach organizacji oraz wykazuje chęć pogłębiania własnej wiedzy i uczenia się przez całe życie.	Z_U09
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, a także dbałości o dorobek i tradycje zawodu.	Z_K03
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin (niestacjonarne/stacjonarne)		
<p style="text-align: center;">WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rola menedżera w budowaniu wizerunku firmy - 2h/3 Ns/St 2. Komunikacja w biznesie - 1h/2 3. Wygląd zewnętrzny jako narzędzie wywierania kreowania wizerunku menedżera - 1h/2 4. Zachowanie w sytuacjach trudnych i kryzysowych - 2h/3 5. Savoir Vivre w służbie kreowania wizerunku - 2h/3 6. Wielcy tego Świata – wpływ znanych ludzi na kształtowanie wizerunku współczesnego menedżera - 2h/2 		
<p style="text-align: center;">ĆWICZENIA (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Określenie własnego stylu w kształtowaniu wizerunku -1h/2 2. Wizerunek biznesmena- dress code - 1h/3 3. Wizerunek w Internecie - 2h/2 4. Etykieta biznesu czyli międzynarodowy język kurtuazji - 2h/2 5. Praktyczne zasady rozmów pozabiznesowych - 2h/3 6. Kulturalny obywatel świata - 2h/3 		
Metody prowadzenia zajęć	Wykłady z prezentacjami multimedialnymi, studia przypadków, dyskusja, rozwiązywanie zadań, studiowanie literatury, pobudzanie przez prowadzącego studentów do aktywnego udziału w zajęciach.	
Literatura obowiązkowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. I. Kamińska-Radomska, Kultura biznesu: normy i formy, PWN, Warszawa, 2012 2. I. Kamińska-Radomska, Etykieta biznesu czyli międzynarodowy język kurtuazji, Wydawnictwo Studio EMKA, Warszawa 2003, 2003 3. M. Łebkowski, E-wizerunek : internet jako narzędzie kreowania image'u w biznesie, Helion, Gliwice, 2009 	

Literatura uzupełniająca	1. K. Kowalska, A. Łakoma, B. Szymoniuk, Wizerunek biznesowy, Politechnika Lubelska, Lublin, 2011 2. T. Rzepa, Psychologia komunikowania się dla menedżerów, Difin, Warszawa, 2006
--------------------------	---

Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów

3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta

Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym	10	15	0,4	0,6
Przygotowanie do zajęć i egzaminu końcowego	10	15	0,4	0,6
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	10	15	0,4	0,6
Opracowanie scenariusza spotkania - ćwiczenia z zakresu precedencji służbowej podczas przyjmowania gości	4	6	0,4	0,6
Ćwiczenia z zakresu precedencji towarzyskiej – opracowanie scenariusza spotkania	3	5		
Opracowanie scenariusza posiedzenia Rady Nadzorczej spółki, podsumowującej rok działalności	3	4		
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS	20	30	0,8	1,2

4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się
W 01 – W_02	Dyskusja na wykładach, egzamin
U_01 – U_02	Aktywność studenta na zajęciach, udział w dyskusji, przygotowanie prezentacji, rozwiązywanie przykładów praktycznych
K_01	Dyskusja podczas zajęć

Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Aby uzyskać ocenę pozytywną z zaliczenia przedmiotu student musi napisać kolokwium na platformie Moodle na co najmniej 51% maksymalnej liczby punktów.

Aby uzyskać ocenę pozytywną z egzaminu student musi napisać egzamin na platformie Moodle na co najmniej 51% maksymalnej liczby punktów.

Oceny wystawiane są zgodnie z systemem przyznawania ocen obowiązującym w WSAiB.

Skala ocen: 95-100% - 5,5; 81-94% - 5; 74-80% - 4,5; 66-73% - 4; 58-65% - 3,5; 51-57% - 3; 0-50% - 2.