

Podstawowym zadaniem nauczyciela jest wyrobienie w uczestniku zajęć kompetencji w obszarze rozumienia ze słuchu, posługiwania się językiem obcym nowożytnym w żywej mowie i w piśmie ze szczególnym uwzględnieniem podstawowych form wypowiedzi związanych z udzielaniem i odbiorem informacji potrzebnych w życiu codziennym. Pod koniec kursu przewiduje się wprowadzenie elementów języka używanego w środowisku pracy.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
<b>Wiedza</b>		
<b>W_01</b>	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie język obcy nowożytny.	<b>Z_W09</b>
<b>Umiejętności</b>		
<b>U_01</b>	Ma umiejętność formułowania sądów w ważnych sprawach organizacji – także w języku obcym – oraz wykazuje chęć pogłębiania własnej wiedzy i uczenia się przez całe życie.	<b>Z_U09</b>
<b>Kompetencje społeczne</b>		
<b>K_01</b>	Jest gotów do ustawicznego doskonalenia własnych kompetencji komunikacyjnych w językach obcych nowożytnych.	<b>Z_K05</b>
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<b>WYKŁADY</b> (zajęcia o charakterze teoretycznym)		
brak		
<b>ĆWICZENIA</b> (zajęcia o charakterze praktycznym)		
brak		
<b>LABORATORIA</b> <b>(zajęcia o charakterze praktycznym)</b> <b>każdy temat – 2h</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Podstawowe zasady wymowy w języku obcym, podstawy koniugacji, czasowniki "mieć" i "być".</li> <li>2. Przedstawianie się, informowanie o własnej narodowości, kierunku studiów, zwroty grzecznościowe.</li> <li>3. Informowanie o własnych upodobaniach, gustach, zainteresowaniach i hobby.</li> <li>4. Liczba mnoga, koniugacja czasownika prostego.</li> <li>5. Słownictwo dotyczące rodziny. Praca z tekstami dotyczącymi rodziny, stanu cywilnego, stanu rodzinnego. Zaimek dzierżawczy.</li> <li>6. Liczebniki główne. Podawanie adresu i numeru telefonu. Słownictwo związane z podawaniem godziny. Dni tygodnia. Przyimki odnoszące się do dnia i godziny.</li> <li>7. Słownictwo odnoszące się do wyposażenia domu. Przymiotniki związane wyposażeniem domowym. Podawanie ceny.</li> <li>8. Słownictwo odnoszące się do artykułów spożywczych. Określanie ilości produktów. 9.Dialogi związane z</li> </ol>		

zakupami, poruszaniem się w supermarkecie, płaceniem za zakupy, rachunkiem z kasy.

10. Słownictwo dotyczące potraw w restauracji i karty dań.

11. Dialogi i słownictwo związane ze składaniem zamówień w kawiarni i restauracji oraz z uiszczaniem rachunku. Wypowiadanie się o smaku i jakości potraw.

12. Ćwiczenia gramatyczne i konwersacyjne związane z czasownikami nieregularnymi oraz czasownikami o swoistym użyciu dla danego języka obcego (np. czasowniki modalne w j. niemieckim).

13. Praca z tekstem, materiałem filmowym i nagraniami związanymi z zagadnieniami życia codziennego (autoprezentacja, rodzina, zakupy, gastronomia).

14. Ćwiczenia konwersacyjne i gramatyczne (język mówiony) związane z odmianą rzeczownika w językach flekcyjnych lub zastosowaniem przyimka w językach nieflekcyjnych (oraz ich elementarna podbudowa teoretyczna).

15. Ćwiczenia gramatyczne (język pisany) związane z odmianą rzeczownika w językach flekcyjnych lub z zastosowaniem przyimka w językach nieflekcyjnych (oraz ich elementarna podbudowa teoretyczna).

16. Porządek dnia, czynności dnia codziennego, prace domowe, posiłki.

17. Czas wolny, rozrywki i sport. Umawianie się na ustaloną godzinę.

18. Zapoznanie się z prostymi ofertami turystycznymi (hotelowymi). Korespondencja: krótki list lub pocztówka z pozdrowieniami wakacyjnymi.

19. Mieszkanie, pomieszczenia, umeblowanie, przymiotniki odnoszące się do pomieszczeń i ich wyposażenia.

20. Wynajmowanie mieszkania. Zapoznanie się z ogłoszeniami mieszkaniowymi.

21. Części ludzkiego ciała - nazwy.

22. Choroba i porada lekarska - słownictwo i zwroty.

23. Ubrania i stroje - słownictwo i zwroty.

24. Zakupy w sklepie konfekcyjnym, określanie rozmiaru - słownictwo i zwroty.

25. Czasowniki odnoszące się do spoczynku i ruchu, zasady ich funkcjonowania w komunikacji.

26. Pojazdy i podróże. Rozkład jazdy.

27. Tryb rozkazujący. (wraz z ćwiczeniami).

28. Polecenia odnoszące się do porządku i bezpieczeństwa. (wraz z ćwiczeniami).

29. Słownictwo oraz zwroty konieczne w sytuacjach problemowych (wraz z ćwiczeniami).

30. Praca z tekstem, materiałem filmowym i nagraniami związanymi z zagadnieniami życia codziennego (porządek dnia, czas wolny, dom/mieszkanie, zdrowie, ubranie, pojazdy, podróżowanie).

31. Tworzenie form czasu przeszłego czasownika (1) – teoria.

32. Tworzenie form czasu przeszłego (2) - zastosowanie w komunikacji, praca z tekstem sformułowanym w różnych (charakterystycznych dla poszczególnych języków) formach czasu przeszłego.

33. Prezenty, uroczystości rodzinne oraz prywatne - słownictwo i zwroty.

34. Formy zdań pobocznych/podrzędnych charakterystycznych dla poszczególnych języków - teoria i ćwiczenia.

35. Opis osoby, stopniowanie przymiotnika.

36. Obyczaje świąteczne - podstawowe słownictwo i zwroty.

37. Krótkie formy komunikacji prywatnej - e-mail i SMS - tworzenie tekstów i formułowanie odpowiedzi na krótkie zapytania.

38. Liczebnik porządkowy. Podawanie daty urodzenia.

39. Komunikacja nieformalna - rozmowy telefoniczne, uzyskiwanie informacji w sprawach codziennych.

40. Czytanie ze zrozumieniem tekstów użytkowych: ofert reklamowych, turystycznych, handlowych.

41. Wypełnianie formularzy meldunkowych, zamówień i innych kwestionariuszy użytkowych.

42. Elementy słownictwa zawodowego związanego ze studiowanym kierunkiem.

43. Poszukiwanie pracy/ oferty zatrudnienia, cv.

44. Życie codzienne w pracy (np. biurowej) - podstawowe słownictwo i zwroty.

45. Praca z tekstem, materiałem filmowym i nagraniami związanymi z zagadnieniami życia codziennego i zawodowego (uroczystości prywatne, życie codzienne w pracy, obyczaje świąteczne, prezenty).

Metody prowadzenia zajęć	Aktywizujące prezentacje gramatyczne, ćwiczenia słownikowe, ćwiczenia gramatyczne oraz konwersacyjne. Praca z nagraniem i tekstem. Elementy e-learningu.
Literatura obowiązkowa	H. Aufderstraße, H. Bock, J. Müller, H. Müller, H. Gerdes, <i>Themen Aktuell</i> , Hueber, München 2006, (lub wydania kolejne). C. Hugot, V.M.Kizieian, M.Waendendries, <i>Méthode de français. Alter ego</i> , ed. Hachette, Français Langue Étrangère, Paris, 2012 (lub wydania kolejne). D. Nieto-Kuczyńska, Nieto-Rasiński D.E., <i>Arcoiris A1-A2. Hiszpański dla młodzieży i dorosłych. Podręcznik</i> , Wrocław 2017 (lub wydania kolejne). F. Castro, <i>Uso de la gramatica espanol</i> , Edelsa, Madrid 2018. Miller L.V. Politova L.V. , <i>Żyli-Byli</i> , Mobilux-West, Warszawa 2009 (lub wydania kolejne).
Literatura uzupełniająca	Dodatkowe materiały tekstowe (np. artykuły prasowe, ogłoszenia) i audiowizualne (krótkie filmy i nagrania radiowe), wybrane przez lektora. Wystandaryzowane testy na certyfikaty językowe (np. DELE, DELF, TELC, Goethe-Institut).

**Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów**

### 3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta

Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym	25	0	1	
Przygotowanie do zajęć i egzaminu końcowego	25	0		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	35	0	1,4	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS</b>	<b>60</b>		<b>2,4</b>	

### 4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się
<b>W_01</b>	Ocena testów gramatycznych, ocena pracy z tekstem oraz wypowiedzi ustnych i pisemnych.
<b>U_01</b>	Ocena testów gramatycznych, ocena pracy z tekstem oraz wypowiedzi ustnych i pisemnych. Kolokwia z poszczególnych działów integrujące umiejętności językowe. Egzamin końcowy.
<b>K_01</b>	Ocena interakcji językowej (por. ćwiczenia konwersacyjne), ocena prezentacji. Testy gramatyczno-słownikowe.

**Podstawowe kryteria oceny końcowej:****Ocenę wystawia się zgodnie z par. 16., ust.1. Regulaminu Studiów WSAiB**

Ocena z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną pozytywnych ocen z wszystkich zadań praktycznych wymienionych w sylabusie

Na ocenę pozytywną należy uzyskać powyżej 50% punktów z każdej formy zajęć

**Kryteria oceniania**

do 50% – niedostateczny

51% – 60% – dostateczny

61% – 70 % – dostateczny plus

71% – 80 % – dobry

81% – 90% – dobry plus

od 91 % – bardzo dobry

Na ocenę końcową z przedmiotu składa się w 40% ocena z egzaminu i w 60% z ćwiczeń.