

Przedmiot uczy praktycznych zagadnień związanych z przygotowaniem planu działalności biznesowej od strony praktycznej, ze szczególnym uwzględnieniem biznes planu. Rozwija także umiejętności organizacji i pracy w grupie.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku <b>Zarządzanie</b>
<b>Wiedza</b>		
<b>W_01</b>	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie problematykę roli przedsiębiorców i przedsiębiorczości w gospodarce i społeczeństwie. Zna też podstawowe narzędzia wykorzystywane w przygotowaniu planów rozwoju. Planuje rozwój i umiejętności przedsiębiorcze.	<b>Z_W04</b> <b>Z_W08</b>
<b>Umiejętności</b>		
<b>U_01</b>	Potrafi dobierać odpowiednie źródła i informacje z nich pochodzące dla prawidłowego analizowania przyczyn i przebiegu procesów w zakresie zarządzania na szczeblu podmiotów gospodarczych oraz pozyskiwania, interpretowania i wykorzystywania zaawansowanej wiedzy teoretycznej i praktycznej w celu oceny i analizy ich sytuacji rynkowej.	<b>Z_U02</b> <b>Z_U04</b>
<b>Kompetencje społeczne</b>		
<b>K_01</b>	Jest gotów do współpracy z interesariuszami biznes planu, do obrony zakładanych wyników w zakresie jego opracowania oraz do konsultacji społecznych jego projektu i jego wdrożenia	<b>Z_K03</b>
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<b>LABORATORIUM</b> (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)		
2. Przykłady z życia gospodarczego dla poszczególnych elementów składowych Biznes planu – 2 godz. 3. Diagnoza rynku i inne elementy składowe planu marketingowego – 3 godz. 4. Założenia i przygotowanie planu finansowego – 3 godz. 5. Analiza szans rynkowych i rentowności przedsięwzięcia – 3 godz. 6. Przygotowanie harmonogramu przedsięwzięcia biznesowego – 3 godz. 7. Kompleksowe przygotowanie w grupach Biznes planu – 3 godz. 8. Prezentacja i obrona przygotowanych dokumentów – 3 godz.		
Metody prowadzenia zajęć	Zajęcia laboratoryjne z wykorzystaniem technik multimedialnych, ćwiczenia aktywizujące w grupach, rozwiązywanie kasusów i tworzenie biznes planów.	
Literatura obowiązkowa	1. Skrzypek Jerzy, <i>Biznes Plan</i> , Poltext Warszawa 2012 2. Hermaniuk T., <i>Biznes plan pytania i odpowiedzi</i> , Difin, Warszawa 2014	
Literatura uzupełniająca	1. A. Tokarski, <i>Biznes Plan w praktyce</i> , CeDeWu, Warszawa 2010.	
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów		
3. Zadania i czas <b><u>SAMODZIELNEJ</u></b> pracy studenta		

Wyszczególnienie zadań	Liczba godzin		Punkty ECTS	
	st.	ns.	st.	ns.
<b>Zadania o charakterze teoretycznym</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Przygotowanie do zajęć i zaliczenia przedmiotu	5	5	0,2	0,2
<b>Zadania kształtujące umiejętności praktyczne</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
-	-	-	-	-
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
<b>4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta</b>				
Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się			
<b>W_01</b>	Aktywny udział w zajęciach, praca w zespołach z wykorzystaniem wiedzy z literatury, zaliczenie.			
<b>U_01</b>	Opracowanie Biznes planu, zaliczenie.			
<b>K_01</b>	Prezentacja Biznes planu podczas zaliczenia.			

**Podstawowe kryteria oceny końcowej:**

Biznes plan (praca grupowa) – końcowa ocena modułowa to ocena za wykonanie biznes planu, jego prezentację oraz obronę.

Kryteria oceniania:

do 50% – niedostateczny

51% – 60% – dostateczny

61% – 70 % – dostateczny plus

71% – 80 % – dobry

81% – 90% – dobry plus

od 91 % – bardzo dobry