

**Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
w roku akademickim 2021/22**

1. Informacje o przedmiocie (module) według *Planu studiów* na kierunku: ZARZADZANIE

[illegible]

2. Zadania nauczyciela

Cele kształcenia przedmiotu:

Przedmiot prezentuje klasyczne i współczesne podejście do zarządzania procesami w przedsiębiorstwie. Prezentowane są zalety i wady różnych metod zarządzania procesami w organizacjach. Treść przedmiotu koncentruje się wokół: zarządzania organizacją procesową, identyfikacji procesów i standaryzacji procedur w przedsiębiorstwie, mapowania procesów, codziennego zarządzania procesami wraz z ich pomiarem, ciągłego optymalizowania procesów.

Przedmiot pomaga rozpoznawać i analizować codzienne zjawiska zarządcze w organizacji procesowej tak, aby skutecznie je udoskonalać.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się -przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie
Wiedza		
W_01	W zaawansowanym stopniu zna oraz rozumie problematykę roli procesów w zarządzaniu współczesnym przedsiębiorstwem.	Z_W04
W_02	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie kompetencje menedżerów i przedsiębiorców, warunkujących skuteczność ich działań w procesowym podejściu do przedsiębiorstwa.	Z_W07
Umiejętności		
U_01	Potrafi identyfikować problemy w zarządzaniu procesami, dokonywać ich analizy oraz opracowywać propozycje rozwiązań z wykorzystaniem wybranych metod i narzędzi.	Z_U03
U_02	Potrafi komunikować się w tematyce zawodowej ze współpracownikami, kontrahentami, klientami oraz osobami działającymi w otoczeniu organizacji z użyciem specjalistycznej terminologii	Z_U06
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, a także dbałości o dorobek i tradycje zawodu.	Z_K03
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<p style="text-align: center;">WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie – Czym są procesy biznesowe? – 3/2 h 2. Podejście procesowe do organizacji (identyfikacja procesów, modele dojrzałości biznesowej) – 3/2 h 3. Modelowanie BPMN – 3/2 h 4. Pomiar procesów – 3/2 h 5. Optymalizacja procesów (wstęp do Lean Management) – 3/2 h 		
<p style="text-align: center;">LABORATORIUM (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standaryzacja procesu – 3/2 h 2. Identyfikacja procesów biznesowych- 3/2 h 3. Diagram przepływowy oraz mapa procesów – 3/2 h 4. Tworzenie mierników w procesie -3/2 h 5. Optymalizacja procesów – 3/2 h 		

Metody prowadzenia zajęć	Wykład interaktywny przy użyciu multimediów; dyskusja, prezentacja i analiza przykładów Laboratoria: praca w grupach – realizacja projektów, prezentacje efektów pracy, dyskusja, projektowanie map procesów i diagramów procesów.				
Literatura obowiązkowa	1. Bitkowska A, Weiss E. Zarządzanie procesowe w organizacjach teoria i praktyka. Vizja Press, e PWN sp. z o.o.2015 2. Szczepańska K, Bugdol M : Podstawy zarządzania procesami, Difin.2016				
Literatura uzupełniająca	1.Gawin, Marcinkowski : Symulacja procesów biznesowych. Standardy BPMS i BPMN w praktyce, Onepress. 2013 2. Grajewski P.: Procesowe zarządzanie organizacją, PWE. 2012				
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów					
3. Zadania i czas <u>SAMODZIELNEJ</u> pracy studenta					
Wyszczególnienie zadań		Liczba godzin		Punkty ECTS	
		st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym		10	10	0,4	0,4
Analiza literatury przedmiotu		4	5	0,4	0,4
Analiza treści prezentacji		4	3		
Analiza case study		1	1		
Materiały filmowe		1	1		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne		10	20	0,4	0,8
Identyfikacja procesów biznesowych i planowanie rozwoju organizacji procesowej		5	10	0,4	0,8
Modelowanie BPMN		3	6		
Planowanie metod optymalizacji procesu		1	2		
Tworzenie KPI procesowych		1	2		
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS		20	30	0,8	1,2
4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta					
Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się				
W_01 W_02	Egzamin i zaliczenie laboratorium. Analiza literaturowa. Analiza case study.				
U_01 U_02	Egzamin i zaliczenie laboratorium. Umiejętność planowania, projektowania oraz tworzenia narzędzi zarządzania procesami .				
K_01	Kompetencje menedżera procesu				

Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Ocena z przedmiotu to ocena modułowa składająca się z 2 elementów:

Ćwiczenia/ laboratoria- 40% całości oceny oraz wykład – 60% całości oceny.

Wykłady – egzamin na platformie Moodle .

Laboratoria- realizacja określonych zadań w grupach – ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z wykonanych zadań.

Na ocenę pozytywną należy uzyskać powyżej 50% punktów z każdej formy zajęć.

Kryteria oceniania:

do 50% – niedostateczny

51% – 60% – dostateczny

61% – 70 % – dostateczny plus

71% – 80 % – dobry

81% – 90% – dobry plus

od 91 % – bardzo dobry