

**Sylabus przedmiotu (modułu) na Wydziale Zarządzania  
Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni  
w roku akademickim 2021/22**

### 1. Informacje o przedmiocie (module) według *Planu studiów* na kierunku: **ZARZĄDZANIE**

Wypełnia kierownik katedry/zakładu

Nazwa przedmiotu: <b>Elementy prawa pracy</b>							Kod przedmiotu: <b>C15</b>		
Poziom i forma studiów: <b>studia I stopnia, stacjonarne i niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>PRAKTYCZNY</b>					Zakres specjalnościowy: <b>wszystkie</b>		
Rok: <b>II</b> semestr: <b>3</b>		Status przedmiotu /modułu: <b>obowiązkowy/ kształcenia kierunkowego</b>					Język przedmiotu / modułu: <b>polski</b>		
Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łącznie godzin dydaktycz.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
		ćwiczenia audytoryjne	zajęcia laboratoryjne	seminarium			Zajęcia kontaktowe	Praca samodzielna	Łącznie pkt.
Wymiar zajęć Studia stacjonarne	<b>15</b>	<b>15</b>	-	-	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>1,2</b>	<b>0,8</b>	<b>2</b>
w tym zajęć praktycznych	-	<b>15</b>	-	-	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>0,4</b>	<b>1</b>
Wymiar zajęć Studia niestacjonarne	<b>10</b>	<b>10</b>	-	-	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>0,8</b>	<b>1,2</b>	<b>2</b>
w tym zajęć praktycznych	-	<b>10</b>	-	-	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>1</b>
Sposób zaliczenia przedmiotu	<b>Egzamin/ zaliczenie z oceną</b>								
Koordynator przedmiotu / modułu	<b>dr Ewa Podgórska-Rakiel</b>								
Prowadzący zajęcia	<b>dr Ewa Podgórska-Rakiel, SSO mgr Wojciech Midziak</b>								
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		<b>Z_W01, Z_W08, Z_U01, Z_U06, Z_K02</b>							

## 2. Zadania nauczyciela

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami z zakresu indywidualnego i zbiorowego prawa pracy. W szczególności zwraca uwagę na cechy wyróżniające stosunek pracy spośród innych form zatrudnienia, zasady i przepisy w zakresie nawiązywania i rozwiązywania umów o pracę, oraz ochronę stosunku pracy. Student pozna także źródła prawa pracy obowiązujące na poziomie zakładu pracy.

Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu	Efekty uczenia się - przedmiotowe	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie
<b>Wiedza</b>		
<b>W_01</b>	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie instytucje, podstawowe regulacje i możliwości ich zastosowania w zakresie prawa pracy.	<b>Z_W01</b>
<b>W_02</b>	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie podstawowe zagadnienia dotyczące wykorzystania prawa pracy przy prowadzeniu działalności gospodarczej.	<b>Z_W08</b>
<b>Umiejętności</b>		
<b>U_01</b>	Potrafi dokonać interpretacji przepisów z zakresu prawa pracy, rozwiązywać przykładowe kazusy i sporządzać informacje prawne.	<b>Z_U01</b>
<b>U_02</b>	Potrafi w swoim środowisku zawodowym stosować przepisy prawa odnoszące się do stosunku pracy	<b>Z_U06</b>
<b>Kompetencje społeczne</b>		
<b>K_01</b>	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz dialogu społecznego i zawodowego, inicjowania działań na rzecz interesu pracowników i pracodawców oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	<b>Z_K02</b>
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
<b>WYKŁADY</b> <b>(zajęcia o charakterze teoretycznym)</b>		
<p>1 Prawo stosunku pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- strony stosunku pracy</li> <li>- definicja i cechy stosunku pracy;</li> <li>- podstawy nawiązania umów o pracę;</li> <li>- rodzaje umów o pracę; stosunek pracy na podstawie powołania, mianowania, wyboru;</li> <li>- zasady nawiązywania poszczególnych rodzajów umów o pracę;</li> <li>- cechy charakterystyczne stosunku pracy w służbie cywilnej, pracowników państwowych i samorządowych;</li> <li>- umowa o pracę a umowy prawa cywilnego</li> <li>- zatrudnienie w gospodarce cyfrowej (praca w ramach platform i aplikacji cyfrowych) – 4/3 godz.</li> </ul> <p>2. Zasady rozwiązywania umów o pracę</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szczególna ochrona przed wypowiedzeniem i rozwiązaniem umowy o pracę – zasady ochrony i grupy</li> <li>- zwolnienia grupowe – 3/2 godz.</li> </ul> <p>3. Ochrona pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- czas pracy; dyżur pracowniczy a dyżur medyczny</li> <li>- urlopy pracownicze oraz zwolnienia od pracy;</li> <li>- ochrona wynagrodzenia za pracę</li> <li>- ochrona pracy kobiet i pracowników młodocianych; uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem;</li> <li>- podstawowe obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy – 4/3 godz.</li> </ul>		

<div>4. Podstawowe obowiązki pracownika i pracodawcy</div> <div><div>- zakaz dyskryminacji; zjawiska mobbingu, molestowania i molestowania seksualnego w pracy;</div><div>- odpowiedzialność porządkowa pracowników;</div><div>- odpowiedzialność materialna pracowników – 4/2 godz.</div></div>		
<div>ĆWICZENIA</div> <div>(zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)</div>		
<div>1. Prawo stosunku pracy</div> <div><div>- strony stosunku pracy</div><div>- definicja i cechy stosunku pracy;</div><div>- podstawy nawiązania umów o pracę;</div><div>- rodzaje umów o pracę; stosunek pracy na podstawie powołania, mianowania, wyboru;</div><div>- zasady nawiązywania poszczególnych rodzajów umów o pracę;</div><div>- cechy charakterystyczne stosunku pracy w służbie cywilnej, pracowników państwowych i samorządowych;</div><div>- umowa o pracę a umowy prawa cywilnego</div><div>- zatrudnienie w gospodarce cyfrowej (praca w ramach platform i aplikacji cyfrowych) – 4/3 godz.</div></div> <div>2. Zasady rozwiązywania umów o pracę</div> <div><div>- szczególna ochrona przed wypowiedzeniem i rozwiązaniem umowy o pracę – zasady ochrony i grupy</div><div>- zwolnienia grupowe – 3/2 godz.</div></div> <div>3. Ochrona pracy</div> <div><div>- czas pracy; dyżur pracowniczy a dyżur medyczny</div><div>- urlopy pracownicze oraz zwolnienia od pracy;</div><div>- ochrona wynagrodzenia za pracę</div><div>- ochrona pracy kobiet i pracowników młodocianych; uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem;</div><div>- podstawowe obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy – 4/3 godz.</div></div> <div>4. Podstawowe obowiązki pracownika i pracodawcy</div> <div><div>- zakaz dyskryminacji; zjawiska mobbingu, molestowania i molestowania seksualnego w pracy;</div><div>- odpowiedzialność porządkowa pracowników;</div><div>- odpowiedzialność materialna pracowników – 4/2 godz.</div></div>		
Metody prowadzenia zajęć	<div>Wykład treści teoretycznych i praktycznych z prezentacjami przygotowanymi przez wykładowcę oraz ilustracjami z wykorzystaniem studiów przypadków z praktyki.</div> <div>Ćwiczenia aktywizujące, dyskusje, prezentacje prac, projektów, prace pisemne, praca w grupach, zajęcia praktyczne</div>	
Literatura obowiązkowa	L. Florek, Ł. Pisarczyk, Prawo pracy. Podręczniki prawnicze, C.H. BECK, Warszawa, 2020	
Literatura uzupełniająca	<div>Kodeks pracy, Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, null, (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm., 2021</div> <div>K. Walczak, Kodeks pracy. Komentarz CH Beck, Warszawa 2020</div>	
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów		
3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta		
Wyszczególnienie zadań		<div>Liczba godzin</div> <div>Punkty ECTS</div>

	st.	ns.	st.	ns.
<b>Zadania o charakterze teoretycznym</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>
studiowanie literatury przedmiotu	3	5	0,4	0,6
przygotowanie do zaliczenia	3	5		
przygotowanie do egzaminu	4	5		
<b>Zadania kształtujące umiejętności praktyczne</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>
Przygotowanie informacji prawnej	5	10	0,4	0,6
Analiza studium przypadku	5	5		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>0,8</b>	<b>1,2</b>

#### 4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się
<b>W_01, W_02</b>	Egzamin końcowy
<b>U_01, U_02</b>	Udzielanie odpowiedzi na stawiane pytania problemowe podczas wykładów, dyskusja, przygotowanie informacji prawnej, analiza studium przypadku
<b>K_01</b>	Dyskusja na wykładach, egzamin

##### Podstawowe kryteria oceny końcowej:

Ocena końcowa modułowa – składają się na nią oceny w 40 % ocena z ćwiczeń oraz w 60 % ocena z egzaminu, przy czym każda z ocen składowych musi być pozytywna.

Zaliczenie ćwiczeń wymaga opanowania co najmniej 51% wymaganego na ćwiczeniach materiału oraz przygotowania prac o charakterze praktycznym.

Zaliczenie egzaminu wymaga opanowania co najmniej 51% wymaganego materiału wymaganego na egzaminie.

Oceny z egzaminu wystawiane są zgodnie z następującym systemem oceniania

5,0	bardzo dobry	91-100 %
4,5	dobry plus	81-90 %
4,0	dobry	71-80 %
3,5	dostateczny plus	61-70 %
3,0	dostateczny	51-60 %
2,0	niedostateczny	0-50 %