

1. Informacje o przedmiocie według *Planu studiów* na kierunku: ZARZĄDZANIE

Wypełnia dziekan wydziału	Nazwa przedmiotu: Prawna ochrona tajemnic						Kod przedmiotu: A3			
	Poziom i forma studiów: studia II stopnia stacjonarne, niestacjonarne		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY				Zakres specjalnościowy: wszystkie			
	Rok: 2 semestr: 3		Status przedmiotu /modułu: obowiązkowy/ kształcenia ogólnego				Język przedmiotu / modułu: polski			
	Forma zajęć	Wykłady	ćwiczenia			Łączni e godzin dydakt.	Konsultacje	Liczba punktów ECTS		
			ćwiczenia audytoryjn e	zajęcia laboratoryj ne	seminariu m			Zajęcia kontakto we	Praca samodzie lna	Łącznie
	Wymiar zajęć Studia stacjonarne	12	-	-	-	12	1	0,5	0,5	1
	w tym zajęć praktycznych	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Wymiar zajęć Studia niestacjonarn e	8	-	-	-	8	1	0,3	0,7	1
	w tym zajęć praktycznych	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Sposób zaliczenia przedmiotu	Egzamin								
Koordynator przedmiotu / modułu	dr Georgii Sibirtsev									
Prowadzący zajęcia	dr Georgii Sibirtsev									
Priorytetowe efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku		Z2_W03, Z2_U01, Z2_K06								

2. Zadania nauczyciela

Cele kształcenia przedmiotu:

Celem nauczania przedmiotu jest przekazanie studentom danych na temat rodzajów informacji prawnie chronionych, zasad zwalniania z obowiązku zachowania tajemnic i odpowiedzialności za bezprawne ujawnienie tychże danych.

Symbol efektu uczenia się	Efekty uczenia się -przedmiotowe	Odniesienie do Efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie
Wiedza		

W_01	W pogłębionym stopniu zna i rozumie prawne uwarunkowania tajemnicy przedsiębiorstwa i odpowiedzialności za bezprawne ujawnienie danych podlegających ochronie.	Z2_W03
Umiejętności		
U_01	Potrafi wykorzystywać swą wiedzę, w zakresie ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa oraz podejmować w tym zakresie odpowiednie decyzje.	Z2_U01
Kompetencje społeczne		
K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych przy zachowaniu tajemnicy przedsiębiorstwa.	Z2_K06
Tematy poszczególnych zajęć z podziałem na liczbę godzin		
WYKŁADY (zajęcia o charakterze teoretycznym)		
<div>1. Zakres tajemnic prawnie chronionych<div>a. Tajemnice obrotu gospodarczego – 1h ST 1h NST</div><div>b. Ochrona informacji niejawnych – 1h ST 1h NST</div><div>c. Ochrona danych osobowych – 3h ST 2h NST</div><div>d. Tajemnice w sferach szczególnego zaufania społecznego – 2h ST 1h NST</div></div> <div>2. Zasady dostępu przedsiębiorcy do informacji prawnie chronionych – 2h ST 1h NST</div> <div>3. Zasady zwalniania osób z obowiązku dochowania tajemnicy – 2h ST 1h NST</div> <div>4. Odpowiedzialność za bezprawne ujawnienie informacji prawnie chronionych – 1h ST 1h NST</div>		
ĆWICZENIA (zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne)		
Nie dotyczy		
Metody prowadzenia zajęć	Wykłady: wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem technik multimedialnych	
Literatura obowiązkowa	<div>1. M. Chrabkowski, <i>Prawna ochrona tajemnic</i>, skrypt z materiałami uzupełniającymi zamieszczony na platformie e-learningowej WSAiB, Gdynia 2018.</div> <div>2. K. Domagała i T. Domagała, <i>Tajemnice prawnie chronione po wejściu w życie ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych</i>, http://www.zielona-gora.po.gov.pl/index.php?id=26, [dostęp: 2.12.2018 r.].</div>	
Literatura uzupełniająca	<div>1. S. Hoc, <i>Ochrona informacji niejawnych i innych tajemnic ustawowo chronionych. Wybrane zagadnienia</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2006.</div> <div>2. M. Taradejna i R. Taradejna, <i>Dostęp do informacji publicznej a prawna ochrona informacji dotyczących działalności gospodarczej społecznej i zawodowej oraz życia prywatnego</i>, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2003.</div>	
Końcowa ocena wyników pracy studenta nad przedmiotem wymaga syntezy osiągniętych przez niego efektów		
3. Zadania i czas SAMODZIELNEJ pracy studenta		
Wyszczególnienie zadań		<div>Liczba godzin</div> <div>Punkty ECTS</div>

	st.	ns.	st.	ns.
Zadania o charakterze teoretycznym	12,5	17,5	0,5	0,7
Studiowanie literatury	6,5	11,5	0,5	0,7
Praca z aktami prawnymi	3	3		
Analiza orzeczeń sądowych	3	3		
Zadania kształtujące umiejętności praktyczne	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. i pkt. ECTS	12,5	17,5	0,5	0,7
4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta				
Symbol efektu uczenia się	Metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się			
W_01	Podczas egzaminu pisemnego – dokumentacja przechowywana przez rok u nauczyciela prowadzącego wykład.			
U_01	Podczas egzaminu pisemnego – dokumentacja przechowywana przez rok u nauczyciela prowadzącego wykład.			
K_01	Podczas egzaminu pisemnego – dokumentacja przechowywana przez rok u nauczyciela prowadzącego wykład.			
Podstawowe kryteria oceny końcowej:				
Zaliczenie egzaminu wymaga opanowania co najmniej 51% wymaganego materiału wymaganego na egzaminie.				
Oceny z egzaminu wystawiane są zgodnie z następującym systemem przyznawania ocen				
5,0	bardzo dobry	91-100 %		
4,5	dobry plus	81-90 %		
4,0	dobry	71-80 %		
3,5	dostateczny plus	61-70 %		
3,0	dostateczny	51-60 %		
2,0	niedostateczny	0-50 %		