Zał. nr 2

do Zapytania ofertowego

nr 2/DDU/2023

.................................., dnia ...................

*(miejscowość) (data)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **WYKONAWCA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa/Imię i nazwisko  Wykonawcy** |  |
| **NIP/PESEL** |  |
| **REGON** |  |
| **Nr telefonu Wykonawcy** |  |
| **Adres e-mail Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy** |  |
| **Nr telefonu osoby do kontaktu** |  |
| **Adres e-mail osoby do kontaktu** |  |

1. **OFERTA CENOWA:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba**  **godzin** | **Cena jedn. za godzinę netto w PLN[[1]](#footnote-1)** | **Cena jedn. za godzinę brutto w PLN** | **Wartość zamówienia netto w PLN** | **Kwota podatku VAT w PLN** | **Wartość zamówienia brutto w PLN** |
|  | Szkolenie z zakresu IT, cz. II – wykorzystanie MS Teams wraz z pakietem MS Office w pracy wykładowcy |  |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |
|  | Szkolenie z zakresu IT, cz. III – szkolenia z platformy Moodle |  |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |
|  | Kurs pedagogiczny |  |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |
|  | Kurs z zakresu obsługi kandydata na studia |  |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |
|  | Kurs z zakresu obsługi studenta w tym studenta zagranicznego |  |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |
|  | Kurs z zakresu dokumentacji przebiegu studiów |  |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |
| Vii | Razem | |  |  |  |  |  |
| Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: | Słownie: |

1. **DOŚWIADCZENIE:**

Oświadczam, że wskazany poniżej trener/trenerzy[[2]](#footnote-2) posiada/ją doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w zakresie odpowiedniej części zapytania ofertowego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres tematyczny szkolenia** | **Imię i nazwisko trenera** | **Lata doświadczenia** |
|  | Szkolenie z zakresu IT, cz. II – wykorzystanie MS Teams wraz z pakietem MS Office w pracy wykładowcy ze szczególnym uwzględnieniem efektywnego projektowania prezentacji i materiałów dydaktycznych |  |  |
|  | Szkolenie z zakresu IT, cz. III – szkolenia z platformy Moodle |  |  |
|  | Kurs pedagogiczny |  |  |
|  | Kurs z zakresu obsługi kandydata na studia |  |  |
|  | Kurs z zakresu obsługi studenta w tym studenta zagranicznego |  |  |
|  | Kurs z zakresu dokumentacji przebiegu studiów |  |  |

1. **OŚWIADCZENIA:**

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia;
2. Nie znajduję się w stanie likwidacji i nie ogłosiłem upadłości;
3. Zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowegowykonania zamówienia, w tym koszty stworzenia materiałów szkoleniowych, kursów na platformę e-learningową oraz dojazdu i pobytu trenerów;
5. Jestem związany ofertą przez 30 dni;
6. Do oferty dołączam:

* zał. nr 3 – oświadczenia;
* dokumenty potwierdzające doświadczenie trenera/trenerów;
* inne dokumenty: …………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko Oferenta lub osoby upoważnionej przez niego do składania oświadczeń w jego imieniu** |  |
| **Stanowisko** |  |
| **Podpis** |  |

1. Wszystkie ceny muszą być określone kwotowo oraz słownie. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku wskazania większej ilości trenerów należy wypełnić tabelę z zakresem doświadczenia dla każdego z trenerów osobno. [↑](#footnote-ref-2)