

Gdynia, dnia 17 sierpnia 2023 r.

ZAMAWIAJĄCY

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu
im. E. Kwiatkowskiego
ul. Kielecka 7, 81-303 Gdynia
NIP: 5861008342, REGON: 190402863
www.wsaib.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 7/A076/2023

W związku z realizacją projektu pn. „**WSAiB przyjazna dla osób z niepełnosprawnościami**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy o numerze POWR.03.05.00-00-A076/20-00 Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego zwraca się z prośbą o składanie ofert na przeprowadzenie usługi dostosowania dokumentów (procedur) wewnętrznych Uczelni pod kątem obsługi osób z niepełnosprawnościami.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego (dalej jako: WSAiB) jest uczelnią niepubliczną, która stawia na nowoczesny model kształcenia, zapewnia wysoką jakość edukacji teoretycznej i praktycznej oraz dba o nieustanny rozwój w zakresie kształcenia oraz dostępności.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.*, których stosowanie wynika z zawartej umowy o dofinansowanie.
2. Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego zapytania do momentu upływu terminu składania ofert.
4. W przypadku, gdy zmiany wprowadzone w zapytaniu ofertowym będą miały wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
5. Każda wprowadzona w zapytaniu zmiana zostanie opublikowana w portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
6. Zamawiający poprawi w treści zapytania ofertowego oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, powiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Oferentów.

7. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia będą na bieżąco publikowane w portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w części dotyczącej przedmiotowego zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia oraz do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. OPIS PROJEKTU

Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w celu realizacji projektu „**WSAiB przyjazna dla osób z niepełnosprawnościami**”. Celem projektu jest poprawa dostępności uczelni dla osób niepełnosprawnych, w tym: zmiany organizacyjne, podnoszenie świadomości i kompetencji kadry uczelni, poprawa dostępności komunikacyjnej, dostosowanie narzędzi informatycznych, procedur kształcenia oraz dostępności architektonicznej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przeprowadzenie usługi aktualizacji, rekomendacji oraz przygotowania dokumentów (procedur) wewnętrznych uczelni pod kątem obsługi osób z niepełnosprawnościami oraz umieszczenie w dokumentach WSAiB zapisów gwarantujących realizację polityki dostępności uczelni, równych szans, niedyskryminacji i wdrażania racjonalnych dostosowań.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na 5 części stanowi zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. TERMIN, FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferta składa się z:
 - a. Formularza ofertowego, którego wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b. Oświadczeń, których wzór stanowi zał. nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć:
 - za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w terminie do 25.08.2023 r. do godziny 10.00;
 - osobiście w godzinach 8.00-16.00 w dni powszednie w pok. 216 Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu w Gdyni, ul. Kielecka 7, w terminie do 25.08.2023 r. do godziny 10.00 w zamkniętej kopercie z adnotacją: „**Oferta dot. zapytania ofertowego nr 7/A076/2023– nie otwierać przez 25.08.2023 r., godz. 10:00**”;
 - listownie na adres: Biuro Projektów Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu w Gdyni, ul. Kielecka 7; 81-303 Gdynia w terminie do 25.08.2023 r. do godziny 10.00 z adnotacją na kopercie: „**Oferta dot. zapytania ofertowego nr 7/A076/2023– nie otwierać przez 25.08.2023 r., godz. 10:00**”.
3. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do Zamawiającego.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

6. Podmiot składający ofertę jest nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawcy zobowiązani są przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
8. Oferta musi zawierać:
 - a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z podpisanymi oświadczeniami stanowiącymi integralną część formularza (Zał. nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z podaniem cen w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – ceny należy wskazać liczbowo oraz słownie oraz uwzględnić właściwą stawkę VAT;
 - b. wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Zał. nr 3 do zapytania ofertowego);
 - c. dołączone do oferty dokumenty (zaświadczenia, protokoły, referencje, certyfikaty – skany lub kserokopie) umożliwiające weryfikację doświadczenia wskazanego przez Oferenta;
 - d. w przypadku podpisania oferty przez przedstawiciela firmy – pełnomocnictwo tej osoby wraz z zakresem umocowania.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i trwały oraz czytelnie podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
10. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien zostać złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
 - potwierdzi, że posiada doświadczenie w tworzeniu/zmianie dokumentów/procedur pod kątem dostosowania ich do potrzeb osób z niepełnosprawnościami lub w zakresie projektowania uniwersalnego – minimum dwa lata;
 - nie znajduje się w stanie likwidacji i nie ogłoszono jego upadłości.
2. Z postępowania wyklucza się Wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach wskazanych na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

- rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).
5. Weryfikacja spełnienia warunków odbywać się będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy zawartych w formularzu oferty (Zał. nr 1 i nr 3 do zapytania ofertowego).
 6. W celu potwierdzenia braku powiązań Wykonawca przedkłada oświadczenie.

VII. PROCEDURA KONKURSOWA:

1. Ocena ofert składa się z 3 etapów:
 - I. Etap 1 – Ocena formalna ofert, która polega na weryfikacji spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów (załączników do zapytania ofertowego). Oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę w kolejnym etapie selekcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, do której nie złożono wszystkich wymaganych dokumentów.
 - II. Etap 2 – Ocena merytoryczna ofert, która polega na weryfikacji spełnienia przez Oferenta doświadczenia w zakresie realizacji usług konsultacji/wdrożenia wskazanego w zał. nr 1 do zapytania ofertowego tj. w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku braku jednoznacznych informacji ze strony Oferenta dotyczących spełnienia wymagania doświadczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia takiej oferty bez wzywania do jej uzupełnienia.
 - III. Etap 3 – Ocena ofert spełniających wymagania formalne i merytoryczne na podstawie osiągniętej liczby punktów obliczonych na podstawie poniżej wskazanych kryteriów i zgodnie z ustaloną punktacją zawierającą się w skali od 0 – 100 pkt (100 pkt = 100%).
2. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1	Cena (C)	100%

3. W ramach kryterium „cena” wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów, pozostałym ofertom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów przypisana według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Każda z części zamówienia zostanie oceniona osobno.
5. Zamawiający ma prawo do poprawy w ofercie:
 - a. oczywistych omyłek pisarskich,
 - b. oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Zapytania, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
6. O dokonanych poprawkach Zamawiający zawiadomi Oferenta niezwłocznie w formie mailowej. Oferent ma prawo do złożenia w terminie 2 dni od daty przesłania e-maila

- na wyrażenie sprzeciwu, co do dokonanych przez Zamawiającego poprawek w treści oferty, o których mowa powyżej.
7. Jeżeli na skutek dokonanej przez Zamawiającego poprawy oferty zgodnie z zapisami ust. 4 okaże się, że oferta jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego lub jeśli Wykonawca złożył sprzeciw, co do dokonanych przez Zamawiającego poprawek w tym trybie, co skutkować będzie niezgodnością treści oferty z niniejszym Zapytaniem, Zamawiający odrzuca ofertę.
 8. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień, w tym dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
 9. W przypadku, w którym wybrany Oferent uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 25.08.2023 r. o godzinie: 11:00.

IX. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 20 września 2023 r.
2. Miejsce realizacji części konsultacyjnej zlecenia: siedziba Zamawiającego (81-303 Gdynia, ul. Kielecka 7).

X. ZMIANY W UMOWIE

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem, że:

1. nie będą prowadziły one do zmiany charakteru umowy;
2. zgodę wyrażą na nie obie strony umowy;
3. konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

XI. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Oferenta/Wykonawcy oraz osób, których dane zostaną przekazane w formularzu ofertowym jest Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego, ul. Kielecka 7, 81-303 Gdynia.
2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII.ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- Zał. nr 1: Opis przedmiotu zamówienia
- Zał. nr 2: Formularz oferty
- Zał. nr 3: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- Projekt umowy