**DZIENNIK**

**STUDENCKIEJ PRAKTYKI**

**ZAWODOWEJ**

**Kierunek:** **Administracja**

......................................................................................................................................

Imię i nazwisko studenta/ki

........................................................................................

Rok akademicki

**1.** Nazwa i adres instytucji/przedsiębiorstwa, w którym odbyła się praktyka:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2.** Termin (wskazać daty kalendarzowe) i czas trwania praktyki (podać ilość w godzinach zegarowych):

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.** Sprawozdanie z praktyki - zakres prac, opis organizacji jednostki, procesy, technologie itp. (wypełnia student adekwatnie po poziomu i semestru studiów):

Zakres programowy na studiach I stopnia:

1. (semestry I-II)[[1]](#footnote-1): Struktura organizacyjna oraz sytuacja prawna instytucji lub przedsiębiorstwa;
2. (semestry I-II): Podstawowe dane dotyczące rynku, na którym działa instytucja lub przedsiębiorstwo;
3. (semestry I-II): Charakterystyka produktów (usług) sprzedawanych przez przedsiębiorstwo;
4. (semestry I-II): Profilem działalności instytucji lub przedsiębiorstwa;
5. (semestry III-IV)[[2]](#footnote-2): Zasadami wewnętrznego oraz zewnętrznego obiegu dokumentacji;
6. (semestry III-IV): Procesem przygotowywania projektów dokumentów oraz rozstrzygnięć w ramach postepowań prowadzonych w danej instytucji, w której odbywana jest praktyka;
7. (semestry V-VI)[[3]](#footnote-3): Czynnościami podejmowanymi przez strony postępowania;
8. (semestry V-VI): Zasadami pracy urzędniczej.

Zakres programowy na studiach II stopnia:

1. (semestr I)[[4]](#footnote-4): Analiza otoczenia społeczno-gospodarczego profilu działalności instytucji lub przedsiębiorstwa;
2. (semestr I): Zapoznanie się z działami i jednostkami wchodzącymi w skład instytucji lub przedsiębiorstwa;
3. (semestr I): Analiza struktury kierownictwa instytucji lub przedsiębiorstwa;
4. (semestry II-III)[[5]](#footnote-5): Zapoznanie się ze szczegółowymi danymi dotyczącymi rynku, na którym działa instytucja lub przedsiębiorstwo;
5. (semestry II-III): Analiza profilu uczestników postępowania lub klientów danej instytucji lub przedsiębiorstwa;
6. (semestry II-III): Zgłębienie metodyki pracy na poszczególnych stanowiskach pracy w ramach instytucji lub przedsiębiorstwa.

(Wypełnia student, wskazując które z powyższych punktów osiągnął w ramach realizacji praktyki):

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

.....................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

**4.** Wnioski z praktyki (wypełnia student):

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5.** Opinia o pracy studenta

Wypełnia opiekun praktyki w instytucji/ przedsiębiorstwie:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

**6.** Ogólna ocena pracy studenta: ...............................................................................

2,0 – niedostateczny 3,0 – dostateczny 3,5 – dostateczny plus

4,0 – dobry 4,5 – dobry plus 5,0 – bardzo dobry

…………………………………………… ……………………………………………..

 Pieczątka zakładu pracy Data i podpis opiekuna praktyki w instytucji/przedsiębiorstwie

**7.** Wypełnia uczelnia:

Ocena praktyki: .......................................................................................

 …................................................................................................................

Data i podpis opiekuna praktyki/dziekana

**8.** Uwagi: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................…………………………………………………………………….…………...……………………………………………………………………………………………………………………….………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Wypełnia opiekun praktyki z ramienia instytucji/przedsiębiorstwie**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Czy **wyniki** uzyskiwane na studiach mają wpływ na pracę zawodową? | ⁬zdecydowanie NIE | ⁬ raczej NIE | ⁬ raczej TAK | ⁬ zdecydowanie TAK |
| Jakie kwalifikacje posiadane przez pracownika są **najbardziej poszukiwane** w Państwa instytucji/przedsiębiorstwie?(proszę zaznaczyć 3 najważniejsze) | ⁬ukończony kierunek studiów | ⁬znajomość języków obcych | ⁬motywacja do działania  | ⁬znajomość obsługi komputera  |
| ⁬cechy interpersonalne | ⁬kwalifikacje/ wiedza, umiejętności i kompetencje uzyskane na studiach | ⁬kwalifikacje/ wiedza, umiejętności i kompetencje uzyskane poza studiami | ⁬inne (jakie?)........................ |
| Kompetencje **CENIONE** przez pracodawcę: | ⁬umiejętność uczenia się | ⁬ wiedza specjalistyczna | ⁬ znajomość języków obcych | ⁬umiejętność pracy w zespole |
| ⁬ umysł analityczny | ⁬znajomość obsługi komputera i Internetu | ⁬umiejętność działania pod presją | ⁬umiejętność dostrzegania i wykorzystywania nowych możliwości |
| ⁬ efektywne wykorzystanie czasu | ⁬ zdolność do koordynacji zadań | ⁬ umiejętności negocjacyjne | ⁬ inne (jakie?)........................ |
| Kompetencje i kwalifikacje, których **BRAKUJE** studentom: | ⁬ wiedza kierunkowa | ⁬znajomość języków obcych | ⁬ zdolność nabywania nowych umiejętności | ⁬ umiejętność stosowania wiedzy w praktyce |
| ⁬umiejętność pracy w zespole | ⁬umiejętność podejmowania decyzji | ⁬ umiejętności analityczne | ⁬ inne (jakie?)........................ |
| Jak duży wpływ na pracę zawodową ma wiedza i umiejętności **nabyte** przez studenta **podczas studiów**? | ⁬ mają duży wpływ na wykonywaną pracę | ⁬ mają średni wpływ na wykonywaną pracę | ⁬ mają znikomy wpływ na wykonywaną pracę | ⁬ nie mają wpływu na wykonywaną pracę |
| Czy jesteście Państwo zainteresowani współpracą z Wyższą Szkołą Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni w dziedzinie praktyk studenckich i/lub opiniowania planów studiów, w celu ich dostosowania do potrzeb rynku pracy?  | Jeśli TAK – proszę o podanie osoby do kontaktu z Uczelniąimię i nazwisko:nr tel.:……………………………………e-mail ………………………………….. |

1. Semestry I-II: odpowiadają treściom programowym modułów A i B programu studiów. [↑](#footnote-ref-1)
2. Semestry III-IV: odpowiadają treściom programowym modułu C programu studiów. [↑](#footnote-ref-2)
3. Semestry V-VI: odpowiadają treściom programowym modułu E programu studiów. [↑](#footnote-ref-3)
4. Semestr I odpowiada treściom programowym modułów A i B programu studiów. [↑](#footnote-ref-4)
5. Semestry II-III: odpowiadają treściom programowym modułów C i E programu studiów. [↑](#footnote-ref-5)