

UMOWA W SPRAWIE STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH

zawarta w dniu pomiędzy:

Wyższą Szkołą Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni,
z siedzibą w Gdyni (81-303) przy ul. Kieleckiej 7, NIP: 586-10-08-342, REGON:
190402863, reprezentowaną przez dr Izabelę Nakielską - Dziekana Wydziału Prawa
i Administracji, zwaną dalej **Uczelnią**,

a,

zwanym dalej **Zakładem Pracy**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja studenckich praktyk zawodowych dla studentów Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni.
3. Uczelnia kieruje do Zakładu Pracy w celu odbycia praktyki studentów zwanych dalej „Praktykantami”.
4. Lista Praktykantów stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Uczelnia zobowiązuje się do:

- 1) przygotowania regulaminu praktyk,
- 2) sprawowania nadzoru dydaktycznego nad Praktykantami,
- 3) poinformowania Praktykantów, że każdy Praktykant zobowiązany jest do:
 - a) zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem,
 - b) przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uczelnię,
 - c) przestrzegania ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny,
 - d) przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
 - e) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej obowiązującej w zakładzie pracy,
 - f) posiadania przy sobie imiennego skierowania na praktyki z Uczelni.

§ 3

Zakład Pracy zobowiązuje się do:

- 1) przyjęcia Praktykantów na praktykę i organizacji praktyki zawodowej,
- 2) wyznaczenia opiekuna Praktykantów na czas trwania praktyki,
- 3) zapoznania Praktykantów z przepisami dotyczącymi ochrony tajemnicy służbowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, a także z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy,
- 4) umożliwienia realizacji programu praktyki,
- 5) nadzorowania przebiegu praktyk.

§ 4

Termin praktyk zostanie uzgodniony przez strony w odrębnym trybie.

§ 5

Zakład Pracy może zażądać od Uczelni odwołania z praktyki Praktykanta odbywającego praktykę na podstawie skierowania, w przypadku gdy naruszy on w sposób rażący prawo lub dyscyplinę pracy.

§ 6

1. Uczelnia zobowiązana jest poinformować każdego Praktykanta, że:
 - a) pokrywa on we własnym zakresie koszty związane z odbyciem praktyki,
 - b) pokrywa on we własnym zakresie koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub NNW.
2. Z tytułu odbycia praktyki Praktykantowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe w stosunku do Uczelni ani w stosunku do organizatora praktyki.

§ 7

1. Rezultaty pracy Praktykantów, jakie powstaną w trakcie odbywania praktyki na podstawie niniejszej umowy Zakład Pracy może wykorzystywać w dowolny sposób i stają się one własnością Zakładu Pracy.
2. Po zakończeniu praktyki Praktykant sporządza sprawozdanie z jej przebiegu i przedstawia je do zatwierdzenia Zakładowi Pracy i opiekunowi praktyk. Zatwierdzone sprawozdanie stanowi podstawę do wydania decyzji o zaliczeniu Praktykantowi odbycia praktyki.

§ 8

Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(pieczęć Zakładu Pracy
i podpis Opiekuna Praktyk)

.....
(pieczęć Uczelni i podpis
Dziekana)